

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo

Thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng đã được Quốc hội khóa XV, Kỳ họp thứ 10 thông qua ngày 10/12/2025 (có hiệu lực từ ngày 01/7/2026), các văn bản hướng dẫn thi hành; Kế hoạch số 345/KH-UBND ngày 23/01/2026 của UBND tỉnh về Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026 trên địa bàn tỉnh Tây Ninh.

Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực (PCTN, LP, TC) năm 2026 và triển khai thực hiện, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Thực hiện nghiêm túc các quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng, các Chỉ thị, Nghị quyết của Trung ương, Tỉnh ủy và chỉ đạo của HĐND, Ban Chỉ đạo PCTN LP, TC tỉnh về công tác PCTN, LP, TC. Nâng cao ý thức, vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện quy định về PCTN, LP, TC; thống nhất trong nhận thức và hành động của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và Nhân dân về PCTN, LP, TC.

- Tiếp tục triển khai, thực hiện nghiêm túc, đầy đủ, đồng bộ, có hiệu quả các nhiệm vụ, biện pháp phòng ngừa tham nhũng (TN); tăng cường chủ động nắm tình hình, nhận diện đầy đủ, chính xác những sơ hở, bất cập có thể phát sinh TN, LP, TC để khắc phục.

- Thực hiện đúng quan điểm “không ngừng, không nghỉ, không có vùng cấm, không có ngoại lệ”, gắn với xây dựng và hoàn thiện cơ chế “không thể”, “không dám”, “không muốn”, “không cần” TN, LP, TC; xây dựng văn hóa liêm chính, không TN, LP, TC trong cán bộ, công chức, viên chức. Tiếp tục quan tâm kiện toàn, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có phẩm chất đạo đức, liêm chính, có năng lực, trình độ đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ trong giai đoạn mới.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của thủ trưởng các đơn vị, cơ sở giáo dục trong việc chỉ đạo, triển khai thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực; tăng cường phát hiện, xử lý kịp thời các hành vi tham nhũng, tiêu cực; kiên quyết thu hồi tài sản tham nhũng theo quy định pháp luật.

- Xây dựng ban hành kế hoạch thực hiện công tác PCTN, LP, TC là căn cứ để các đơn vị, cơ sở giáo dục tập trung cụ thể hóa để lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện hiệu quả các nhóm nhiệm vụ, giải pháp PCTN, LP, TC; khắc phục những hạn chế, yếu kém, từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ cả về nhận thức và hành động của CC, VC, NLD trong công tác PCTN, LP, TC.

## **2. Yêu cầu**

- Xác định công tác PCTN, LP, TC là nhiệm vụ chính trị quan trọng và thường xuyên, là trách nhiệm của cả hệ thống chính trị.

- Triển khai thực hiện kịp thời, có hiệu quả các quy định của pháp luật, chỉ thị, nghị quyết, văn bản chỉ đạo của Đảng và Nhà nước về PCTN, LP, TC. Nâng cao trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong thực hiện công tác PCTN, LP, TC.

- Tăng cường giám sát, kiểm tra, phòng ngừa, tăng cường công khai, minh bạch trong các hoạt động để ngăn chặn có hiệu quả các hành vi tham nhũng, chủ động nhận diện, dự báo, cảnh báo vi phạm từ sớm, từ xa, không để vi phạm nhỏ tích tụ thành sai phạm lớn, không để tái diễn các sai phạm cũ. Xử lý nghiêm minh đối với những tổ chức, cá nhân có hành vi TN, LP, TC theo đúng quy định gắn với các biện pháp khắc phục hậu quả kịp thời.

## **II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH**

Nhằm nâng cao hiệu quả công tác PCTN, LP, TC; từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tệ nạn tham nhũng trong ngành giáo dục, Sở GD&ĐT đề ra một số nội dung chính trong năm 2026 như sau:

### **1. Công tác triển khai lãnh đạo, chỉ đạo về PCTN, LP, TC**

**1.1. Tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyên truyền, giáo dục, nâng cao nhận thức, trách nhiệm, kiên trì xây dựng văn hóa tiết kiệm, liêm chính của người đứng đầu đơn vị, cơ sở giáo dục trong công tác PCTN, LP, TC.**

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN, LP, TC như Luật Phòng, chống tham nhũng 2018, những nội dung mới của Luật Sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng đã được Quốc hội khóa XV, Kỳ họp thứ 10 thông qua ngày 10/12/2025 (có hiệu lực từ ngày 01/7/2026), các văn bản hướng dẫn thi hành Luật, các nghị quyết, chỉ thị của Đảng, Nhà nước về công tác PCTN, LP, TC, các quy định của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực trong các lĩnh vực đã được UBND tỉnh triển khai trong thời gian qua. Hình thức, nội dung tuyên truyền thường xuyên đổi mới, điều chỉnh phù hợp với tình hình thực tế, có trọng tâm, trọng điểm, tránh dàn trải.

- Tập trung triển khai thực hiện hiệu quả, kịp thời Đại hội XIV của Đảng, các ý kiến chỉ đạo của đồng chí Tổng Bí thư, kết luận tại các phiên họp của Ban Chỉ đạo Trung ương, Ban Chỉ đạo PCTN, LP, TC tỉnh về PCTN, LP, TC; đặc biệt là kết luận

của đồng chí Tổng Bí thư tại Hội nghị toàn quốc tổng kết công tác PCTN, LP, TC nhiệm kỳ Đại hội XIII của Đảng với phương châm “Kiên trì - Quyết tâm - Đồng thuận - Toàn diện - Đột phá”, việc thực hiện đảm bảo 03 yêu cầu: (1) PCTN, LP, TC phải đặt lợi ích quốc gia - dân tộc, lợi ích của Nhân dân lên trên hết, góp phần xây dựng Đảng và hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh, hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả, thực sự liêm chính, phục vụ Nhân dân và thúc đẩy phát triển đất nước; (2) Đấu tranh PCTN, LP, TC phải kiên quyết, kiên trì, thường xuyên, liên tục, xử lý nghiêm minh nhưng nhân văn, không có vùng cấm, không có ngoại lệ; đồng thời, bảo vệ cán bộ đổi mới, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, vì lợi ích chung, không để “sợ sai, sợ trách nhiệm” cản trở phát triển; (3) Chuyển mạnh sang phòng ngừa, lấy phòng ngừa là chính, là trọng tâm; phát huy vai trò, tính chiến đấu của các tổ chức cơ sở đảng và sự giám sát của Nhân dân; đề cao trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu; chủ động nhận diện, dự báo, cảnh báo vi phạm từ sớm, từ xa, từ cơ sở, chi bộ, không để vi phạm nhỏ tích tụ thành sai phạm lớn, không để tái diễn các sai phạm cũ; chú trọng đẩy mạnh nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý Nhà nước, chủ động nắm bắt tình hình và chỉ đạo thực hiện đối với công tác PCTN, LP, TC theo phương châm 6 rõ (*rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ trách nhiệm, rõ sản phẩm, rõ thẩm quyền*), gắn trách nhiệm người đứng đầu trong chỉ đạo thực hiện trên từng địa bàn, lĩnh vực, đảm bảo hoàn thành các nhiệm vụ với quyết tâm chính trị cao nhất.

- Thủ trưởng các cơ sở giáo dục phải gương mẫu, đi đầu trong việc thực hiện các quy định của Đảng, Nhà nước về PCTN, LP, TC; thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, xử lý các vi phạm theo quy định của pháp luật; đề cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong chỉ đạo, triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN, LP, TC; đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục các quy định của pháp luật về PCTN, LP, TC bằng các hình thức thích hợp gắn với phát huy dân chủ ở cơ sở tạo sự chuyển biến rõ rệt về nhận thức và hành động trong công tác phòng ngừa, đấu tranh PCTN, LP, TC.

- Đối tượng tuyên truyền: công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị trực thuộc; học sinh, sinh viên trong ngành.

- Hình thức tuyên truyền: tùy theo điều kiện đơn vị, cơ sở giáo dục chọn hình thức tuyên truyền cho phù hợp và đạt hiệu quả cao. Sử dụng các hình thức truyền thống như trang thông tin điện tử, tổ chức hội nghị, hoạt động ngoài giờ chính khóa hoặc kết hợp các hình thức khác như tổ chức thi viết, thi tìm hiểu pháp luật về PCTN, LP, TC để thu hút đông đảo công chức, viên chức, người lao động trong đơn vị tham gia. Thông qua các phương tiện thông tin đại chúng, loa truyền thanh, Internet, pa-nô, áp-phích, tranh cổ động; đăng tải thông tin pháp luật trên Cổng Thông tin điện tử; niêm yết tại trụ sở, bảng tin của cơ quan, đơn vị.

- Tiếp tục đưa nội dung PCTN vào chương trình giảng dạy theo Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ nhằm giáo dục nhân cách, đạo đức, lối sống đối với học sinh trung học phổ thông, sinh viên, học viên; tổ chức bồi dưỡng, cập nhật kiến thức cho đội ngũ giáo viên, giảng viên giảng dạy bộ môn giáo dục công dân để làm cơ sở thực hiện nội dung này.

*\* Trách nhiệm thực hiện: Cơ quan Sở GD&ĐT, các cơ sở giáo dục, đào tạo trên địa bàn tỉnh trong phạm vi quản lý. Đối với nội dung PCTN vào chương trình giảng dạy theo Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ, giao phòng GDPT làm đầu mối, phối hợp phòng GDNN-GDTX triển khai thực hiện báo cáo kết quả triển khai.*

*\* Sản phẩm yêu cầu: Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật của cơ quan, đơn vị trực thuộc có nội dung về PCTN, LP, TC; báo cáo tổng kết năm về kết quả thực hiện. Các cơ sở giáo dục, đào tạo thể hiện thêm nội dung thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg vào kế hoạch tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật và báo cáo tổng kết năm về kết quả thực hiện.*

## **1.2. Xây dựng và hoàn thiện chính sách pháp luật về PCTN, LP, TC**

- Tiếp tục rà soát, triển khai thực hiện đồng bộ cơ chế, chính sách, pháp luật về PCTN, LP, TC, nhất là pháp luật có liên quan đến đấu giá, đấu thầu, quy hoạch, quản lý, sử dụng đất đai, tài sản công, tài chính công và trên các lĩnh vực mà các đoàn kiểm tra, thanh tra, kiểm toán, điều tra, truy tố, xét xử đã kiến nghị, đề xuất; kịp thời khắc phục ngay những bất cập, sơ hở dễ bị lợi dụng để tham nhũng, tiêu cực.

- Thường xuyên kiểm tra, rà soát, tham mưu đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật về PCTN, LP, TC, nhằm tạo hành lang pháp lý chặt chẽ, đồng bộ, thống nhất làm cơ sở thực hiện hiệu quả công tác PCTN, LP, TC.

*\* Trách nhiệm thực hiện: Cơ quan Sở GD&ĐT, các cơ sở giáo dục, đào tạo trên địa bàn tỉnh trong phạm vi quản lý.*

*\* Sản phẩm yêu cầu: Nội dung kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật lồng ghép trong báo cáo tổng kết năm về kết quả thực hiện.*

Ngoài ra, khuyến khích các cơ sở giáo dục, đào tạo trên địa bàn chủ động kiến nghị Sở GD&ĐT ban hành hoặc tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo để rà soát, điều chỉnh cơ chế, chính sách, quy phạm trên địa bàn tỉnh thuộc lĩnh vực quản lý còn sơ hở, bất cập.

## **1.3. Trách nhiệm tiếp công dân của Thủ trưởng cơ quan, địa phương**

- Tổ chức tiếp công dân định kỳ và đảm bảo đầy đủ số kỳ tiếp công dân của Thủ trưởng cơ quan, địa phương theo quy định pháp luật; trường hợp phát sinh nhiệm vụ đột xuất không thể tiếp định kỳ theo thông báo thì bố trí ngày khác để tiếp công dân.

- Thực hiện tiếp công dân đột xuất khi phát sinh vụ việc quan trọng, cấp thiết theo quy định pháp luật.

*\* Trách nhiệm thực hiện: Tổ Tiếp công dân Sở GD&ĐT; các cơ sở giáo dục, đào tạo trên địa bàn tỉnh trong phạm vi quản lý.*

*\* Sản phẩm yêu cầu: Thông báo lịch tiếp công dân cả năm; văn bản thông báo dời ngày tiếp công dân (nếu phát sinh trường hợp không thể tiếp đúng ngày); sổ tiếp công dân định kỳ ghi nhận rõ các kỳ tiếp (kể cả không có công dân đến tiếp; biên bản tiếp công dân các kỳ (kể cả không có công dân đến tiếp)).*

## **2. Thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng trong đơn vị, cơ sở giáo dục, đào tạo**

### **2.1. Thực hiện tốt việc công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động gắn với trách nhiệm giải trình; thực hiện tiêu chuẩn, định mức, chế độ, CCHC và các giải pháp phòng ngừa tham nhũng**

- Tiếp tục thực hiện quy định về công khai, minh bạch theo quy định tại Điều 10 Luật Phòng, chống tham nhũng 2018 và nội dung công khai, minh bạch theo ngành, lĩnh vực; gắn với công khai bộ TTHC liên quan. Quá trình thực hiện phải bảo đảm nguyên tắc về nội dung, hình thức, thời gian, thời điểm phù hợp với điều kiện cụ thể của cơ quan, đơn vị thuận lợi cho tổ chức và công dân tiếp cận các thông tin liên quan và giám sát việc thực hiện của tổ chức, cá nhân có trách nhiệm.

- Thực hiện trách nhiệm giải trình theo quy định tại Điều 15 Luật Phòng, chống tham nhũng 2018 và Chương II Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ (từ Điều 3 đến Điều 14). Kể từ ngày 01/7/2026, cơ quan, đơn vị tiếp tục triển khai thực hiện theo quy định tại khoản 3 Điều 1 Luật Sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng đã được Quốc hội khóa XV, Kỳ họp thứ 10 thông qua ngày 10/12/2025 (có hiệu lực từ ngày 01/7/2026); nội dung giải trình đảm bảo đầy đủ, kịp thời, sát với yêu cầu gắn với cơ sở pháp lý liên quan.

- Kiểm soát chặt chẽ việc thu, chi ngân sách, các khoản chi cho đầu tư xây dựng, chi thường xuyên, chi phí hội nghị, lễ hội, tiếp khách; công khai và thực hiện nghiêm các chế độ, định mức, tiêu chuẩn; thực hiện việc nộp lại quà tặng; tăng cường giám sát việc thực thi công vụ ở những vị trí trực tiếp giải quyết có liên quan đến công dân và doanh nghiệp trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

- Cơ quan Sở, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc sử dụng ngân sách nhà nước thực hiện nghiêm các quy định về chế độ định mức, tiêu chuẩn; chủ động rà soát, trình cấp có thẩm quyền trong việc sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn của đơn vị mình cho phù hợp với quy định pháp luật và tình hình thực tế. Thực hiện các chế độ định mức, tiêu chuẩn đảm bảo nguyên tắc công khai minh bạch, dân chủ, phục vụ hiệu quả hoạt động của đơn vị, cơ sở giáo dục; xây dựng kế hoạch, triển khai việc thanh tra, kiểm tra nội bộ về thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn, tổng hợp kết quả, báo cáo theo quy định.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chỉ đạo, quản lý, điều hành trên công cung cấp dịch vụ công trực tuyến, phần mềm một cửa điện tử trong giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa và quản lý văn bản và điều hành tại cơ quan, đơn vị.

- Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 22/CT-TTg ngày 26/5/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh triển khai các giải pháp phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam và Quyết định số 1813/QĐ-TTg ngày 28/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ. Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện chủ trương thanh toán không dùng tiền mặt trong các giao dịch của các cơ quan, tổ chức, đơn vị.

*\* Trách nhiệm thực hiện: Sở GD&ĐT; các cơ sở giáo dục, đào tạo trên địa bàn tỉnh trong phạm vi quản lý.*

*\* Sản phẩm yêu cầu: Cụ thể hóa các nội dung này trong kế hoạch công tác PCTN, LP, TC của đơn vị và báo cáo định kỳ về công tác PCTN, LP, TC; hồ sơ tổ chức thực hiện cụ thể.*

## **2.2. Thực hiện quy tắc ứng xử gắn với kiểm soát xung đột lợi ích**

- Chấp hành nghiêm túc quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức gắn với nghĩa vụ chấp hành kỷ luật, kỷ cương, nâng cao đạo đức công vụ trong thực thi công vụ, nhiệm vụ; quán triệt sâu sắc những điều người có chức vụ, quyền hạn không được làm; lấy tính chủ động và chất lượng tham mưu làm cơ sở đánh giá, quy hoạch, tạo động lực tích cực để không tiêu cực, tham nhũng.

- Quán triệt nghiêm túc quy định về tặng quà và nhận quà tặng theo quy định tại Điều 22 Luật Phòng, chống tham nhũng 2018 và mục 2 Chương IV Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ; nhất là trong hoạt động kiểm tra, thanh tra; về kiểm soát xung đột lợi ích quy định tại Điều 23 Luật Phòng, chống tham nhũng 2018 và mục 3 Chương IV Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ; trọng tâm về các trường hợp xung đột lợi ích, nghĩa vụ chủ động báo cáo về xung đột lợi ích của từng cá nhân và trách nhiệm kiểm soát của từng cơ quan, đơn vị, nhất là người đứng đầu. Trường hợp cá nhân tự chủ động phát hiện và báo cáo sẽ không xem là vi phạm; trường hợp bị cơ quan có thẩm quyền phát hiện thì sẽ bị xử lý theo quy định pháp luật.

- Tổ chức tự kiểm tra, kiểm tra về thực hiện quy tắc ứng xử gắn với kiểm soát xung đột lợi ích (*có thể lồng ghép kiểm tra nhiều nội dung khác*); kịp thời phát hiện, xử lý theo quy định tại Điều 83, 84 Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ.

- Cơ quan Sở và các đơn vị xây dựng và tổ chức quán triệt những quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của ngành. Tổ chức kiểm tra việc thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, văn hóa giao tiếp trong thi hành công vụ của công chức, viên chức theo quy định của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức.

- Người được giao thực hiện nhiệm vụ công vụ nếu biết hoặc buộc phải biết nhiệm vụ, công vụ được giao có xung đột lợi ích thì phải báo cáo người có thẩm quyền để xem xét, xử lý. Cơ quan Sở, các đơn vị trực thuộc Sở, các cá nhân khi phát hiện có

xung đột lợi ích của người có chức vụ, quyền hạn thì phải thông tin, báo cáo cho người trực tiếp quản lý, sử dụng người đó để xem xét, xử lý.

- Cơ quan Sở, các đơn vị có trách nhiệm ban hành kế hoạch tổ chức rà soát xung đột lợi ích hằng năm, xử lý kịp thời các trường hợp vi phạm theo quy định; báo cáo kết quả định kỳ hằng quý về Sở GD&ĐT.

*\* Trách nhiệm thực hiện: Sở GD&ĐT; các cơ sở giáo dục, đào tạo trên địa bàn tỉnh trong phạm vi quản lý.*

*\* Sản phẩm yêu cầu: Cụ thể hóa các nội dung này trong kế hoạch công tác PCTN, LP, TC của cơ quan, đơn vị báo cáo định kỳ về công tác PCTN, LP, TC; kế hoạch kiểm soát xung đột lợi ích; hồ sơ tổ chức thực hiện cụ thể.*

### **2.3. Chuyển đổi vị trí công tác của công chức, viên chức**

- Trên tinh thần trong năm 2026 sẽ không tổ chức chuyển đổi vị trí do vừa thực hiện đề án chính quyền hai cấp và sáp nhập tỉnh; tuy nhiên cần tiếp tục tăng cường quán triệt tinh thần quy định về chuyển đổi vị trí công tác để phòng ngừa tham nhũng, tăng cường tính chủ động, trách nhiệm của cơ quan, đơn vị; không để xảy ra trường hợp cá nhân giữ vị trí công tác thuộc diện chuyển đổi vượt quá niên hạn theo quy định cụ thể của từng ngành, lĩnh vực.

- Không tổng hợp số liệu điều động (*những trường hợp không thuộc diện hoặc chưa đến niên hạn chuyển đổi*) và luân chuyển cán bộ vào số liệu chuyển đổi vị trí công tác để phòng ngừa tham nhũng của cơ quan, đơn vị mình.

- Kịp thời báo cáo UBND tỉnh đối với những trường hợp đã đến niên hạn chuyển đổi nhưng do vướng mắc, khó khăn (*ngoài quy định tại Điều 38 Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ*) nên không thể chuyển đổi để xem xét, quyết định chuyển đổi trong trường hợp đặc biệt theo quy định tại Điều 39 Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ.

- Tổ chức tự kiểm tra, kiểm tra về chuyển đổi vị trí công tác (*có thể lồng ghép kiểm tra nhiều nội dung khác*); kịp thời phát hiện, chấn chỉnh vi phạm.

*\* Trách nhiệm thực hiện: Phòng Tổ chức Cán bộ làm đầu mối tham mưu Giám đốc Sở thực hiện; quán triệt chung gắn với tổng hợp số liệu thực hiện toàn ngành; các cơ sở giáo dục, đào tạo trên địa bàn tỉnh trong phạm vi quản lý.*

*\* Sản phẩm yêu cầu: Cụ thể hóa các nội dung này trong kế hoạch công tác PCTN, LP, TC của cơ quan, đơn vị và báo cáo định kỳ về công tác PCTN, LP, TC; hồ sơ tổ chức thực hiện cụ thể.*

### **2.4. Cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý**

- Tăng cường cải cách hành chính trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị mình; đơn giản hóa, cắt giảm thủ tục hành chính theo tình hình thực tế và khả năng của cơ quan, đơn vị; quán triệt 100% cán bộ, công chức, viên chức vận hành và sử dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành (*địa chỉ truy cập:*

<https://vbdh.tayninh.gov.vn>) để xử lý và giải quyết công việc; hạn chế tối đa phát hành văn bản giấy (*trừ văn bản mật*); tăng cường ký số và phát hành văn bản điện tử.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả giải quyết công việc của tổ chức và công dân trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Thực hiện nghiêm túc nguyên tắc chỉ trả hồ sơ yêu cầu bổ sung không quá một lần (*không được hướng dẫn công dân nộp hồ sơ mới để xử lý lại từ đầu*) và trách nhiệm xin lỗi khi giải quyết thủ tục hành chính không đúng thời hạn (*phải có giấy xin lỗi có chữ ký của người có thẩm quyền và hẹn lại thời gian trả hồ sơ*); không để xảy ra tình trạng hệ thống dịch vụ công ghi nhận hồ sơ đúng hạn nhưng thực tế kiểm tra là chưa xử lý hoặc xử lý chậm trễ.

- Thực hiện quyết liệt các giải pháp nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI), Chỉ số cải cách hành chính (PAR index), Chỉ số hài lòng của người dân và tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính Nhà nước (SIPAS).

- rà soát, thực hiện chi trả lương, phụ cấp, khen thưởng và các khoản chế độ khác cho cán bộ, công chức, người lao động qua tài khoản ngân hàng; thanh toán không dùng tiền mặt đối với các khoản thu, chi theo quy định tại Điều 29 Luật Phòng, chống tham nhũng 2018.

- Tổ chức tự kiểm tra, kiểm tra để kịp thời chấn chỉnh, khắc phục tồn tại, hạn chế; xử lý vi phạm theo quy định pháp luật.

*\* Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng Sở làm đầu mối chủ trì phối hợp các phòng Sở tham mưu lãnh đạo Sở tiếp tục hướng dẫn và tăng cường kiểm tra việc vận hành, sử dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành; quán triệt chung gắn với tổng hợp số liệu thực hiện toàn ngành; các cơ sở giáo dục, đào tạo trên địa bàn tỉnh trong phạm vi quản lý.*

*\* Sản phẩm yêu cầu: Cụ thể hóa các nội dung này trong kế hoạch công tác PCTN, LP, TC của cơ quan, đơn vị và báo cáo định kỳ về công tác PCTN, LP, TC; hồ sơ tổ chức thực hiện cụ thể.*

## **2.5. Thực hiện các quy định kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn**

Cơ quan Sở, thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở tập trung triển khai thực hiện công tác kê khai tài sản thu nhập theo đúng quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, đơn vị.

*\* Trách nhiệm thực hiện: Phòng Tổ chức Cán bộ làm đầu mối tham mưu Giám đốc Sở thực hiện; quán triệt chung gắn với tổng hợp số liệu thực hiện toàn ngành; các cơ sở giáo dục, đào tạo trên địa bàn tỉnh trong phạm vi quản lý.*

*\* Sản phẩm yêu cầu: Kế hoạch kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập định kỳ hằng năm (theo kế hoạch chung hằng năm của UBND tỉnh; trường hợp phát sinh nghĩa vụ kê khai lần đầu hoặc phục vụ công tác cán bộ đối với đối tượng thuộc phạm vi quản lý thì thực hiện theo quy định); báo cáo kết quả thực hiện và hồ sơ tổ chức thực hiện cụ thể và báo cáo định kỳ về công tác PCTN, LP, TC; hồ sơ tổ chức thực hiện cụ thể.*

### **3. Công tác phát hiện tham nhũng, lãng phí, tiêu cực**

#### **3.1. Phát hiện tham nhũng, lãng phí, tiêu cực**

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tự kiểm tra trong cơ quan, đơn vị quản lý; kết luận kiểm tra đảm bảo tính khả thi, gắn với công tác theo dõi, thi hành kiến nghị sau kiểm tra; chuyển hồ sơ sang cơ quan điều tra khi phát hiện dấu hiệu tội phạm theo quy định pháp luật, không chờ ban hành kết luận thanh tra theo khoản 1 Điều 62 Luật Phòng, chống tham nhũng 2018.

- Tiếp tục duy trì đường dây nóng, hộp thư điện tử và kênh <https://1022.tayninh.gov.vn> theo Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ và văn bản triển khai Chỉ thị số 10/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn tỉnh để tiếp nhận thông tin phản ánh, kiến nghị về dấu hiệu TN, LP, TC của cán bộ, công chức, viên chức làm cơ sở xác minh, xử lý.

- Tăng cường trách nhiệm tiếp nhận, thụ lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo đúng quy định pháp luật; chú trọng giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo có liên quan đến công tác PCTN, LP, TC gắn với thực hiện công tác kiểm tra đối với trường hợp nặc danh nhưng cung cấp thông tin, chứng cứ có thể xác minh dấu hiệu vi phạm.

- Xử lý kịp thời, đúng quy định các thông tin, báo cáo về dấu hiệu TN, LP, TC theo thẩm quyền hoặc chuyển cho cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền xem xét; đồng thời xử lý nghiêm minh những trường hợp lợi dụng tố cáo, phản ánh về tham nhũng để vu khống, làm ảnh hưởng đến uy tín của người bị tố cáo.

*\* Trách nhiệm thực hiện: Sở GD&ĐT; các cơ sở giáo dục, đào tạo trên địa bàn tỉnh trong phạm vi quản lý.*

*\* Sản phẩm yêu cầu: Cụ thể hóa các nội dung này trong kế hoạch công tác PCTN, LP, TC của đơn vị và báo cáo định kỳ về công tác PCTN, LP, TC; hồ sơ tổ chức thực hiện cụ thể.*

#### **3.2. Xử lý tham nhũng, lãng phí, tiêu cực**

- Xử lý kỷ luật hành chính kịp thời, đúng thẩm quyền, phù hợp tính chất sai phạm ngay sau khi có kết luận của cơ quan thẩm quyền nếu chưa đến mức truy cứu trách nhiệm hình sự; chuyển hồ sơ sang cơ quan điều tra nếu phát hiện dấu hiệu cấu thành tội phạm theo quy định.

- Phối hợp chặt chẽ với cơ quan tố tụng để đẩy nhanh tiến độ điều tra, truy tố, xét xử vụ án TN, LP, TC, nhất là những vụ tồn đọng, kéo dài; có giải pháp tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc trong công tác giám định, định giá tài sản, thu hồi tài sản, khắc phục thiệt hại trong các vụ án, vụ việc tham nhũng; tránh tình trạng các đối tượng vi phạm có thời gian tiêu hủy, cất giấu, tẩu tán tiền, tài sản tham nhũng, tiêu cực.

- Tăng cường công tác thu hồi tài sản TN, LP, TC ngay trong giai đoạn kiểm tra; phối hợp cơ quan tố tụng, thi hành án thu hồi tài sản tham nhũng trong các vụ án TN, LP, TC.

*\* Trách nhiệm thực hiện: Phòng KH-TC làm đầu mối phối hợp các phòng Sở tham mưu lãnh đạo Sở GD&ĐT thực hiện; các cơ sở giáo dục, đào tạo trên địa bàn tỉnh trong phạm vi quản lý.*

*\* Sản phẩm yêu cầu: Cụ thể hóa các nội dung này trong kế hoạch công tác PCTN, LP, TC của đơn vị và báo cáo định kỳ về công tác PCTN, LP, TC; hồ sơ tổ chức thực hiện cụ thể.*

#### **4. Chế độ trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó người đứng đầu các đơn vị, cơ sở giáo dục, đào tạo trong công tác PCTN, LP, TC**

- Quán triệt trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó người đứng đầu trong triển khai, tổ chức thực hiện quy định về PCTN, LP, TC gắn với vai trò nêu gương và chịu trách nhiệm khi để xảy ra sai phạm trong cơ quan, đơn vị do mình quản lý, phụ trách.

- Chủ động tự kiểm tra, phát hiện, xử lý sai phạm trong cơ quan, đơn vị do mình quản lý đúng quy định (*xử lý hành chính hoặc chuyển cơ quan điều tra*) và khắc phục hậu quả kịp thời sẽ được xem xét miễn, giảm trách nhiệm trong quá trình xử lý theo điểm a, b khoản 3 Điều 73 Luật Phòng, chống tham nhũng 2018; trường hợp không áp dụng các biện pháp cần thiết để ngăn chặn, khắc phục hậu quả của hành vi tham nhũng hoặc không kịp thời báo cáo, xử lý tham nhũng theo quy định của pháp luật sẽ bị tăng nặng trách nhiệm theo điểm d khoản 3 Điều 73 Luật Phòng, chống tham nhũng 2018.

- Xác định trách nhiệm PCTN, LP, TC là trách nhiệm của tất cả các đơn vị, cơ sở giáo dục trong toàn ngành trong triển khai, thực hiện và phát hiện, xử lý hành vi vi phạm tham nhũng; gắn liền với trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu đơn vị, cơ sở giáo dục khi để xảy ra tham nhũng trong đơn vị do mình quản lý, phụ trách.

*\* Trách nhiệm thực hiện: Sở GD&ĐT; các cơ sở giáo dục, đào tạo trên địa bàn tỉnh trong phạm vi quản lý.*

*\* Sản phẩm yêu cầu: Cụ thể hóa các nội dung này trong kế hoạch công tác PCTN, LP, TC của đơn vị và báo cáo định kỳ về công tác PCTN, LP, TC; hồ sơ tổ chức thực hiện cụ thể.*

#### **5. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát; giải quyết khiếu nại, tố cáo gắn với PCTN, LP, TC và xử lý hành vi tham nhũng, tiêu cực**

- Thực hiện quyết liệt các giải pháp PCTN, LP, TC; tăng cường thực hiện có hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát, giải quyết khiếu nại, tố cáo; công tác phối hợp giữa các cơ quan chức năng trong việc trao đổi, cung cấp thông tin về tham nhũng. Xử lý nghiêm công chức, viên chức có hành vi tham nhũng, những nhiều, tiêu cực; chấn chỉnh kỷ cương, kỷ luật hành chính, xử lý kịp thời các vi phạm pháp luật.

- Các cơ sở giáo dục, đào tạo thường xuyên tổ chức kiểm tra việc chấp hành pháp luật của đơn vị, cá nhân thuộc phạm vi quản lý nhằm kịp thời phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng theo quy định. Người đứng đầu các đơn vị, cơ sở giáo dục có trách nhiệm chủ động tổ chức kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của công chức, viên chức do mình quản lý theo Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 20/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc chấn chỉnh, tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát hoạt động công vụ, nhằm ngăn ngừa kịp thời hành vi tham nhũng.

*\* Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng Sở làm đầu mối phối hợp các phòng Sở tham mưu lãnh đạo Sở GD&ĐT thực hiện; các cơ sở giáo dục, đào tạo trên địa bàn tỉnh trong phạm vi quản lý.*

*\* Sản phẩm yêu cầu: Cụ thể hóa các nội dung này trong kế hoạch công tác PCTN, LP, TC của đơn vị và báo cáo định kỳ về công tác PCTN, LP, TC; hồ sơ tổ chức thực hiện cụ thể.*

## **6. Đánh giá công tác PCTN theo Bộ chỉ số của Thanh tra Chính phủ**

Chủ động tổng hợp, cung cấp đầy đủ tài liệu minh chứng công tác PCTN theo đề nghị cụ thể của Thanh tra tỉnh; chấp hành nghiêm yêu cầu của Tổ đánh giá trong việc bổ sung, làm rõ các nội dung theo các tiêu chí đánh giá.

*\* Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng Sở làm đầu mối tham mưu Giám đốc Sở GD&ĐT triển khai thực hiện; các cơ sở giáo dục, đào tạo trên địa bàn tỉnh trong phạm vi quản lý.*

*\* Sản phẩm yêu cầu: Cụ thể hóa các nội dung này trong kế hoạch công tác PCTN, LP, TC của đơn vị và báo cáo định kỳ về công tác PCTN, LP, TC; hồ sơ tổ chức thực hiện cụ thể.*

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Căn cứ nội dung Kế hoạch này và tình hình thực tế của đơn vị

+ Trưởng các phòng Sở, các trường, trung tâm trực thuộc Sở tiến hành xây dựng Kế hoạch PCTN, LP, TC năm 2026 của đơn vị phù hợp với tình hình thực tế, thể hiện đầy đủ các nội dung trong kế hoạch này gửi về Sở GD&ĐT (qua Văn phòng Sở, bản Scan hoặc định dạng PDF) trước ngày **07/2/2026** để theo dõi, tổng hợp.

+ Kế hoạch phải xác định cụ thể công việc, thời gian và phân công người chịu trách nhiệm từng khâu công việc. Thực hiện tốt cơ chế tự kiểm tra; kịp thời chấn chỉnh, ngăn chặn vi phạm; nơi nào dễ xảy ra tham nhũng thì phải xử lý theo quy định về trách nhiệm người đứng đầu.

+ Tổ chức triển khai kế hoạch đảm bảo thực hiện hiệu quả, có sản phẩm cụ thể làm cơ sở minh chứng cho kết quả công tác PCTN hằng năm theo Bộ Chỉ số của Thanh tra Chính phủ; chấp hành nghiêm túc các chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất, chuyên đề khi có yêu cầu.

- Chế độ báo cáo công tác PCTN, LP, TC

+ Văn phòng Sở GD&ĐT làm đầu mối phối hợp các phòng Sở và đơn vị trực thuộc, tham mưu lãnh đạo Sở thực hiện chế độ báo cáo công tác PCTN theo quy định tại Thông tư số 06/2025/TT-TTCP ngày 29/9/2025 của Thanh tra Chính phủ. Báo cáo công tác PCTN, LP, TC đảm bảo đầy đủ kết cấu theo biểu mẫu, nội dung súc tích, cung cấp thông tin cần theo dõi, tổng hợp.

+ Các đơn vị trực thuộc Sở GD&ĐT thực hiện nghiêm chế độ báo cáo công tác PCTN theo các biểu mẫu được quy định tại Thông tư số 06/2025/TT-TTCP ngày 29/9/2025 của Thanh tra Chính phủ. Nội dung báo cáo (*phụ lục đính kèm*) gửi về Sở GD&ĐT qua địa chỉ hoangnguyen@tayninh.gov.vn (bản Scan hoặc định dạng PDF) để theo dõi, tổng hợp, báo cáo Thanh tra tỉnh. **Kỳ Quý I: 03 Biểu mẫu Quý I (chậm nhất ngày 05/3). Kỳ 06 tháng: 03 Biểu mẫu Quý II + 03 Biểu mẫu 06 tháng(chậm nhất ngày 05/5). Kỳ 09 tháng: 03 Biểu mẫu Quý III + 03 Biểu mẫu 09 tháng(Chậm nhất 05/9). Kỳ năm: Báo cáo năm + 03 Biểu mẫu Quý IV + 03 Biểu mẫu năm (Chậm nhất 05/11).**

+ Các báo cáo đột xuất, chuyên đề về công tác PCTN, LP, TC: Khi có văn bản yêu cầu.

- Giao Văn phòng Sở GD&ĐT chịu trách nhiệm thường xuyên đôn đốc, hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra các đơn vị trực thuộc về việc triển khai thực hiện Kế hoạch này, định kỳ hàng quý tổng hợp báo cáo kết quả gửi UBND tỉnh, Thanh tra tỉnh theo quy định./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh;
- Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- Văn phòng Đảng ủy Sở;
- Thanh tra tỉnh;
- GD, các PGD Sở;
- Các phòng Sở; các trường, trung tâm thuộc Sở;
- Website Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Quang Thái**